



RAPPORT D'ACTIVITES ANNUEL ANVID RISSO 2019 JUN 2019 – AVRIL 2020





SOMMAIRE

INTRODUCTION

- **ADMINISTRATION ET TRESORERIE GENERALE**

Activités programmées et réalisées (Activités réalisées et inscrites dans le plan d'action)
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées

- **COMMISSION EDUCATION, ENFANCE, JEUNESSE ET FORMATION**

Activités programmées et réalisées
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées

- **COMMISSION SOCIALE, CULTURELLE ET ORGANISATION**

Activités programmées et réalisées
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées

- **COMMISSION DEVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE**

Activités programmées et réalisées
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées

- **COMMISSION FUNDRAISING, PARTENARIAT RELATION AVEC L'EXTERIEUR**

Activités programmées et réalisées
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées

- **COMMISSION INFORMATION & COMMUNICATION**

Activités programmées et réalisées
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées



- **COMMISSION DES FEMMES**

Activités programmées et réalisées
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées

- **POINTS FOCaux**

Activités programmées et réalisées
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées

- **ESPACE DE DISCUSSION – FORUM**

Activités programmées et réalisées
Activités programmées et non réalisées
Activités réalisées et non programmées
Problèmes rencontrés
Solutions préconisées

CONCLUSIONS ET RECOMMANDATIONS GENERALES





INTRODUCTION

Conformément au document de projet validé le 12 octobre 2019, ce présent rapport a pour objectif d'effectuer un bilan s'étalant sur la période octobre 2019 – avril 2020.

Le principal objectif de l'Association Nouvelle Vision pour le Développement de Risso (ANVID RISSO) vise à contribuer à la construction du village dans lequel chaque être humain peut vivre et s'épanouir dignement.

Le but est d'y associer le maximum de personnes, y compris les populations les plus marginalisées comme les jeunes, les femmes, les personnes âgées ainsi que les personnes en situations de handicap pour un développement durable axé sur l'économie, les activités socioculturelles, l'agriculture, la santé et l'environnement.

ANVID RISSO a pour ambitions spécifiques de contribuer aux objectifs suivants :

- Unir les membres animés d'un même idéal et créer entre eux des liens de fraternité et de solidarité;
- Doter RISSO de meilleures infrastructures en matière d'éducation et de santé;
- Œuvrer pour la scolarisation des enfants et pour leur maintien à l'école;
- Soutenir les femmes dans leurs activités économiques et surtout dans la transformation des produits locaux;
- Encadrer les jeunes afin de faciliter leur insertion dans le marché de l'emploi;
- Promouvoir les activités économiques, sociales et culturelles;
- Développer des compétences individuelles et collectives via des projets de formations;
- Améliorer et diversifier les sources de revenus de la population de Risso à travers la mise en place; d'activités génératrices de revenus (AGR);
- Vulgariser les technologies respectueuses de l'environnement;
- Maintenir la solidarité et l'entraide au sein de l'association;
- Œuvrer pour la promotion durable de l'exploitation agricole familiale pour la sécurité alimentaire locale surtout pour les couches vulnérables.

Dans le souci d'harmoniser les actions sur le terrain, un plan d'action a été initié le 12 octobre 2019 avec l'appui d'un expert externe. La mise en œuvre de ce plan d'action a commencé le 01 juillet 2019. Le présent rapport fait le point sur les activités menées et les résultats obtenus par domaine d'intervention.



I. ADMINISTRATION ET TRESORERIE

a. Activités programmées et réalisées

- ⇒ Constitution d'un dossier de déclaration et procéder aux formalités administratives (Obtention Récépissé de dépôt) ;
- ⇒ Confection cachets ;
- ⇒ Confection cartes de membres et d'honneurs ;
- ⇒ Description des postes pour chaque commission ;
- ⇒ Mise en disposition d'un document de planification annuelle ;
- ⇒ Ecrire des lettres d'information aux autorités locales, toutes les parties prenantes
- ⇒ Sensibiliser les autorités sur la mise en place de l'Association.

b. Activités programmées et non réalisées

- ⇒ Démarche administrative pour l'obtention d'un espace pouvant abriter les projets ANVID a été faite la réponse n'a pas été favorable avec la demande même si il y'avait une promesse (02 parcelles) et une proposition de démarche (chercher un espace auprès des populations et le reste la commission domaniale s'en charge) ;
- ⇒ Renforcement des capacités techniques Bureau ;
- ⇒ Organisation réunions internes Bureau (01 réunion/mois) ;
- ⇒ Suivi des activités ;
- ⇒ Coordination des commissions.

c. Activités réalisées et non programmées

NEANT

d. Problèmes rencontrés

- ⇒ Absence de Secrétaire Général ;
- ⇒ Manque d'implication et d'engagement des membres ;
- ⇒ Non-respect des délais ;
- ⇒ Retard sur les cotisations ;
- ⇒ NON respect de la confidentialité des données et ou informations internes ;
- ⇒ retard accusé dans l'ouverture du compte bancaire ANVID en raison des lenteurs liées à l'obtention du récépissé ;
- ⇒ Faible taux des cotisations.

e. Solutions préconisées

- ⇒ Nommer un Secrétaire Général ;
- ⇒ Demander plus d'implication au Vice-président (Samba Thiébo FALL) ;
- ⇒ Respect des délais ;
- ⇒ Mettre un terme aux fuites en provenance du bureau et du CD ;
- ⇒ Implication active de tous les membres au niveau des deux instances bureau et CD ;



**ASSOCIATION NOUVELLE VISION
POUR LE DEVELOPPEMENT DE RISSO
<<ANVID>>**

- ⇒ s'exécuter dans les cotisations ou contributions (répondre favorablement);
- ⇒ accompagner ANVID, dans ses efforts de réalisation d'ouvrages d'intérêt général, en s'impliquant directement, comme certains qu'un seul appel a toujours mobilisés de manière infaillible ;
- ⇒ mettre davantage de souplesse dans les délais pour permettre aux acteurs des instances dirigeantes, s'allier les actions et les leurs services personnels ;
- ⇒ fidéliser notre engagement dans ANVID ;
- ⇒ une priorité et une affaire personnelle pour les adhésions ;
- ⇒ Enfin la trésorerie en appelle à chacun de nous d'apporter les critiques constructives jugées nécessaires pour améliorer notre façon de procéder dans les finances de l'ANVID RISSO ;
- ⇒ Nous comptons de manière primordiale, pour réaliser ses différents projets, nous avons besoin de la contribution financière de tous pour y arriver ;
- ⇒ Nous rappelons aux uns et aux autres qu'il n'y a pas une cotisation qui n'est pas indispensable et que chaque membre du panel peut s'acquitter d'une cotisation quelconque. Pour cela, il suffit qu'il en fasse une priorité et une affaire personnelle ;
- ⇒ Tout en exhortant ceux qui ne l'ont pas encore fait, nous saluons le mérite de tous ceux qui, en dehors des cotisations intégrales, se sont investis par leur temps pour magnifier leur appartenance à ANVID ;
- ⇒ Tous ceux-là se reconnaîtront parce qu'ils sont ANVID à cent pour cent (100%) et qu'elle peut compter sur eux ;
- ⇒ Aux différents prestataires de services aussi, avec qui, les commissions ont eu à traiter au nom de l'ANVID, et qui ont consenti à alléger le coup de leur service (maçonnerie, menuiserie, plomberie, HETAA, sable), ANVID demande de continuer dans cette lancée, pour un partenariat durable ;
- ⇒ Enfin la trésorerie en appelle à chacun de nous d'apporter les critiques constructives jugées nécessaires pour améliorer notre façon de procéder dans les finances de l'ANVID RISSO.

ANVID



II. COMMISSION EDUCATION, ENFANCE, JEUNESSE ET FORMATION

a. Activités programmées et réalisées

- ⇒ Organisation de cours de vacances pour relever le niveau des élèves ;
- ⇒ Rénovation de l'école primaire de Risso ;
- ⇒ Parrainage des élèves sur des critères d'excellence ;
- ⇒ Venir en aide aux élèves issus des familles défavorisées ;

b. Activités programmées et non réalisées

- ⇒ Coaching des nouveaux bacheliers (accompagnement à l'orientation sur CAMPUSEN et informations sur le calendrier des concours niveau BAC) ;
- ⇒ Apporter un appui financier aux étudiants non boursiers ;
- ⇒ Faire des dons en fournitures à l'Ecole Arabe ;
- ⇒ Construction d'un Centre de Documentation et d'Information équipé à Risso ;

c. Activités réalisées et non programmées

NEANT

d. Problèmes rencontrés

- ⇒ Manque d'investissement des enseignants pour le bon déroulement des cours ;
- ⇒ Insuffisance des quantités du devis par rapport aux exigences réelles du travaux,
- ⇒ Manque d'engagement de la part des membres de la commission Éducation ;
- ⇒ Enfance et Formation pour mener à bien les actions prévues.

e. Solutions préconisées

- ⇒ Organiser des rencontres avec les étudiants et enseignants pour recueillir leurs avis avant le début des cours ;
- ⇒ Soumettre les devis à plusieurs maçons avant leur validation ;
- ⇒ Faire une étude plus poussée pour réaliser les travaux dans les meilleurs délais ;
- ⇒ Elargir la commission en choisissant des membres plus engagés ;



III. COMMISSION SOCIALE, CULTURELLE ET ORGANISATION

a. Activités programmées et réalisées

- ⇒ Assistance sociale ;
- ⇒ Contribution aux frais de déplacements ASC Risso ;
- ⇒ Organisation de causeries et débats sur le grand panel ;
- ⇒ Création d'un comité de lecture du Coran et des Khassida trois fois par mois

b. Activités programmées et non réalisées

- ⇒ Formation du comité ;
- ⇒ Tenir des conférences (1 fois par mois) ;
- ⇒ Organisation d'une journée culturelle ;
- ⇒ Organisation d'un voyage d'études – Excursion ;
- ⇒ Organisation d'une conférence sur l'impact des mouvements associatifs dans la vie sociale de Risso ;

c. Activités réalisées et non programmées

COVID-19 : plan de riposte ANVID RISSO en collaboration avec toutes parties prenantes.

d. Problèmes rencontrés

- ⇒ Démarrage tardif des activités ;
- ⇒ La date choisie pour l'organisation de la journée culturelle coïncide avec la période des grandes vacances où l'université se vide de son monde ;
- ⇒ Manque d'implication des membres ;
- ⇒ Refus d'engagement de certains membres pour intégrer les commissions.

e. Solutions préconisées

- ⇒ Choisie une date entre Juin et Juillet qui permet à nos élèves d'être dans de bonnes conditions d'intégration pour la journée d'intégration et donner la priorité aux élèves de Terminale ;
- ⇒ Co organiser la journée culturelle avec l'ADEER qui organise déjà annuellement des journées au mois d'avril, ou les parrainer ;
- ⇒ Les condoléances ne constituent plus un critère d'éligibilité à l'aide sociale ;
- ⇒ Travailler en synergie.



IV. COMMISSION DEVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE

a. Activités programmées et réalisées

- ⇒ Formation Comité ;
- ⇒ Organisation d'une journée de consultations médicales gratuites :
 - Test de diabète et d'hypertension artérielle, Consultation générale, Pédiatrique, Cardiologie et urologie
 - Dépistage du cancer du col de l'utérus
 - Sensibilisation sur la planification familiale

<https://anvidrisso.com/des-fils-de-risso-prennent-en-main-le-destin-de-leur-localite/>

<https://anvidrisso.com/consultations-medicales-gratuites-avec-lassociation-pour-le-developpement-de-risso/>

b. Activités programmées et non réalisées

- ⇒ Évaluer les conditions de faisabilité des projets: Centre de Documentation, Marché, Case de santé, Pavage Risso Mbécké, Mutuelle de santé)
- ⇒ Appui en pesticides
- ⇒ Appui à l'accès à des semences de qualité
- ⇒ Circoncision des enfants
- ⇒ Sensibilisation sur la protection de l'environnement
- ⇒ Organiser des journées de reboisement
- ⇒ Réunion préparatoire avec les acteurs volet assainissement
- ⇒ Approvisionnement en matériels assainissement
- ⇒ Investissement humain (03 fois/an) assainissement

c. Activités réalisées et non programmées

- ⇒ Campagne de sensibilisation aux dangers du virus COVID-19 et accompagnement de la population en produits alimentaires de première nécessité en contribution à l'élan de solidarité
- ⇒ Mise en place de mesures barrières pour stopper la propagation du virus

d. Problèmes rencontrés

- ⇒ Contrainte de temps ;
- ⇒ Organisation d'une journée de consultations médicales gratuites :
 - Quelques difficultés sont à noter :
 - Insuffisance du budget qui a été alloué.
 - lenteur dans le débloqué des fonds

e. Solutions préconisées

Ainsi, pour améliorer la mise en œuvre d'une activité, les recommandations suivantes ont été formulées :



**ASSOCIATION NOUVELLE VISION
POUR LE DEVELOPPEMENT DE RISSO
<<ANVID>>**

- ⇒ Mettre à disposition les fonds au moins 72 heures avant l'activité ;
- ⇒ Revoir à la hausse le budget allouer aux médicaments et celui de la restauration ;
- ⇒ Mieux organiser l'ordre de passage des patients ;
- ⇒ Voir comment accompagner, au besoin, les patients qui ont été référés dans les structures sanitaires pour des examens ;
- ⇒ **Pour l'évaluation de faisabilité des projets:** Centre de Documentation, Marché, Case de santé, Pavage Risso Méckhé, Rénovation Ecole primaire, Mutuelle de santé, en attente de la demande de la commission Fundraising ;
- ⇒ **Pour l'appui en pesticides :** Cette activité est programmée pour le mois de juin. Cependant, les préalables seront abordés au mois de mai 2020 ;
- ⇒ **Appui à l'accès à des semences de qualité :** Activité prévue pour le mois de mai 2020. En guise de préalable, un entretien sera réalisé avec M. Diakhate FALL UGPM/Meckhé au courant de ce mois. Ce qui permettra d'aborder les deux points cités en haut. D'ailleurs, le programme de l'interview a déjà été élaboré ;
- ⇒ **Mise en place de pépinières :** Activité prévue pour le mois de juin 2020. Cependant des échanges ont déjà amorcé avec Adama DIOUF en ce qui concerne la faisabilité ;
- ⇒ **Structuration / femmes brodeuses de Risso :** Contrainte de temps. A cela est venu s'ajouter l'effet de la pandémie du COVID 19 avec les restrictions des déplacements. Cependant on espère rattraper ce temps incessamment ;
- ⇒ **Organisation d'une journée de circoncision d'enfants :** Non réalisée. Du fait de la pandémie , nous avons jugé nécessaire de reporter cette activité à un autre moment beaucoup plus propice ;
- ⇒ **Affiliation ANVID à une Mutuelle de santé / Création Mutuelle de Santé ANVID :** l'affiliation à la Mutuelle de Koul semble être l'option de ANVID, reste, la matérialisation ;
- ⇒ **Démarche pour la création d'un poste de santé :** Document de plaidoyer en cours ;
- ⇒ **Sensibilisation sur la protection de l'environnement :** contrainte de temps ;
- ⇒ **Organisation de journées de reboisement :** Actions à venir Hivernage 2020 ;
- ⇒ **Investissement humain assainissement village :** la pandémie du COVID 19 n'a pas facilité les choses. Action en cours de validité ;
- ⇒ **Organisation d'une journée de consultations médicales gratuites :** comme solutions, le Responsable de Volet Santé a préfinancé l'achat des médicaments et la Coordinatrice, une, partie des frais liés à la restauration.

La Couverture Maladie Universelle (CMU)

- ⇒ L'importance d'adhérer à une Mutuelle de Santé (exemple, celle de la Commune de Koul)
- ⇒ L'enrôlement des populations

A ce niveau, les populations ont été invité à venir adhérer à la mutuelle de santé de Koul qui fait partie des plus dynamiques de la zone.



**ASSOCIATION NOUVELLE VISION
POUR LE DEVELOPPEMENT DE RISSO
<<ANVID>>**

Ceci a été appuyé par l'ICP de Koul qui a relevé l'appui considérable de Monsieur le Maire de la Commune pour la bonne marche de cette Mutuelle. En effet, ce dernier a tenu à féliciter ANVID pour cette initiative et montré toute sa disponibilité à accompagner cette dynamique. L'analyse de l'état d'exécution des activités du plan d'actions, montre qu'une bonne partie des activités est prévue entre mai et juin 2020.

Pour les autres activités prévues mais non réalisées ou en cours, nous espérons les finaliser avec l'appui de tous les membres de ANVID et particulièrement ceux de la commission Développement Communautaire.





V. COMMISSION FUNDRAISING, PARTENARIAT RELATION AVEC L'EXTERIEUR

a. Activités programmées et réalisées

- ⇒ Formation Comité ;
- ⇒ Mise en place d'un plan stratégique mobilisation de ressources pour ANVID - DOC de référence ;
- ⇒ Mise en place d'un Manuel de procédures administratives et comptables ;
- ⇒ Mise à disposition des outils de gestion ;
- ⇒ Mise à disposition d'un répertoire des bailleurs, partenaires pour association ;
- ⇒ Réalisation d'une cartographie des institutions, les organisations, associations et personnes engagées et/ou intéressées activement dans les domaines d'intervention de ANVID ;
- ⇒ Identification et mobilisation des partenaires stratégiques et les personnes ressources ;
- ⇒ Mise à disposition d'une liste des membres d'honneur ressortissants de Risso disponible ;
- ⇒ Réalisation d'Etudes de plans techniques, plans architecturaux, plans d'exécution, plans design intérieur et extérieur et avant-projet détaillé - APD (Projet IMO: Centre de Documentation et Information, Case de Santé, Marché, Jardin Public, Mosquée etc...);
- ⇒ Identification et mise à disposition de projets porteurs à soumettre aux partenaires et aux bailleurs (recherche de financement).

b. Activités programmées et non réalisées

- ⇒ compte en banque non disponible ;
- ⇒ demande d'appui membres d'honneur non effectuée ;
- ⇒ Suivi cotisations non effectuée ;
- ⇒ Levée de fond projet Extension Réseau Electrique à Risso non effectuée ;
- ⇒ Coordination des points focaux non effectuée.

c. Activités réalisées et non programmées

NEANT

d. Problèmes rencontrés

- ⇒ l'architecte en charge d'élaborer les devis estimatifs et quantitatifs n'a pas livré les devis comme convenu ;
- ⇒ Contrainte de temps ;
- ⇒ le récépissé de l'association en attente pour l'ouverture d'un compte en banque.
- ⇒ Les événements religieuses (Magal, Gamou) et la rentrée des classes ont surement impacté négativement sur la collecte des cotisations ;
- ⇒ le document de référence qui doit accompagner les demandes n'est pas encore disponible ;
- ⇒ Un planning opérationnel sera élaboré pour les rencontres des membres d'honneurs.



e. Solutions préconisées

- ⇒ Le responsable des points focaux a suggéré au CD de trouver une autre personne pour une meilleure coordination compte tenu de son emploi du temps chargé.

VI. COMMISSION INFORMATION & COMMUNICATION

a. Activités programmées et réalisées

- ⇒ Formation Comité
- ⇒ Réalisation d'un site web
- ⇒ Engagements sur les réseaux sociaux : facebook, Linkelind, Youtube, etc
- ⇒ Mise à disposition d'un plan de COM interne et externe pour ANVID

b. Activités programmées et non réalisées

- ⇒ Supports COM non disponibles

c. Activités réalisées et non programmées

- ⇒ Des conseils en développement en général et partage des directives et des meilleures pratiques sur les activités de la Commune de la Koul et la promotion des talents à Risso.

d. Problèmes rencontrés

- ⇒ Manque d'effectifs ;
- ⇒ Connection Internet faible
- ⇒ Manque d'outils visuels : d'images, de vidéos venant de Risso pour fournir le site internet

e. Solutions préconisées

- ⇒ Mise à disposition salle multimédia équipée (trouver un bénévole faisant office de reporter, manque d'outils visuels..)
- ⇒ Finaliser l'élaboration de la charte graphique d'ANVID - support de com
- ⇒ Finaliser l'élaboration de la charte graphique:
- ⇒ Projet de création d'une page dédiée à l'éducation et à la formation. Nous pourrions y travailler avec la commission éducation et les personnes ressources identifiées. Faciliter la recherche pour les élèves,
- ⇒ Relancer le site de ANVID EUROPE
- ⇒ à explorer davantage Tweeter et Instagram pour plus de visibilité



VII. COMMISSION DES FEMMES

a. Activités programmées et réalisées

AUCUNE REALISATION

b. Activités programmées et non réalisées

- ⇒ Formation Comité
- ⇒ Renforcement des capacités financières des femmes : signature d'une convention d'un partenariat
- ⇒ Formation en couture, santé communautaire, cuisine

c. Activités réalisées et non programmées

NEANT

d. Problèmes rencontrés

e. Solutions préconisées

- ⇒ Proposer une convention de partenariat à la MEC FADEC KAJOOR MECKHE,
action : Bureau ANVID RISSO.

VIII. POINTS FOCaux

a. Activités programmées et réalisées

- ⇒ Formation des points focaux ;
- ⇒ Création d'un site web ANVID EUROPE ;
- ⇒ Traduction des supports en langue italienne ;

b. Activités programmées et non réalisées

- ⇒ Création ANVID Italie, Espagne, France, USA, Canada ;
- ⇒ Gestion et développement de bases de données sur les sources de financement ;
- ⇒ Exploiter le répertoire des bailleurs, partenaires pour association dans votre zone d'intervention ;
- ⇒ Cartographier et identifier des institutions, les organisations, associations et personnes engagées et/ou intéressées activement dans le domaine de l'éducation dans votre zone d'intervention ;
- ⇒ Soumettre des projets porteurs aux partenaires et aux bailleurs
- ⇒ Suivi dossier de financement ;

c. Activités réalisées et non programmées

NEANT



d. Problèmes rencontrés

e. Solutions préconisées

IX. ESPACE DE DISCUSSION – FORUM

a. Activités programmées et réalisées

⇒ Formation de Comité Modération et des Sages

AUCUNE REALISATION

b. Activités programmées et non réalisées

⇒ Suivi Charte de Bonne Conduite

⇒ Organisation des débats de forum

c. Activités réalisées et non programmées

NEANT

d. Problèmes rencontrés

e. Solutions préconisées





X. SUIVI & ÉVALUATION

Aucune activité de suivi n'a pas été réalisée.

Le suivi était de faire le point, d'échanger sur les activités réalisées et de contribuer à la réflexion en vue de la formalisation d'un cadre de concertation au niveau local.

En somme, une réunion d'évaluation devra être organisée. La réunion permettra d'avoir une idée claire sur le cadre le plus approprié qui devra faciliter la mise en cohérence et le dialogue entre acteurs concernés.

« Il faut parfois regarder dans le rétroviseur pour redresser les manquements et renforcer les acquis ».

CONCLUSIONS ET RECOMMANDATIONS GENERALES

L'exécution des activités par domaine d'intervention est relativement insatisfaisante (45%) causée par le manque de temps et l'absence d'engagement de la population dans les commissions. Cependant il y a lieu de planifier davantage ces activités pour un temps de présence équitable par domaine d'intervention. Cette mesure améliorera la coordination des activités sur le terrain.

En terme de succès, les résultats sont probants pour la journée de consultation gratuite, le volet communication, l'organisation de la lecture du Coran et des Khassida trois fois par mois, la rénovation de l'école primaire et le plan de riposte contre le COVID-19.

1. Concernant la rénovation de l'école primaire, il serait utile de terminer les travaux avec une peinture complète,
2. le Bureau est en train de négocier avec la commune de Koul un espace pouvant abriter ses projets, il serait utile de prendre les deux terrains mises à disposition et de continuer les négociations d'espace auprès des populations.
3. Quant au programme volet développement communautaire composé en 4 composantes (Agriculture et artisanat, Gestion Durable de Terres, Santé, Assainissement), il faut voir avec la Commission Fundraising pour l'évaluation de la faisabilité des projets : Centre de Documentation, Marché, Case de santé, Pavage Risso Mbécké, Mutuelle de santé. il serait utile de relancer le programme développement local avec l'appui de toutes les parties prenantes.



**ASSOCIATION NOUVELLE VISION
POUR LE DEVELOPPEMENT DE RISSO
<<ANVID>>**

4. Officialiser Awa Ibrahima SOW au poste de Secrétaire Générale et trouver un/une secrétaire adjoint /adjointe pour la seconder.
5. Redynamiser le Vice-Président (Samba Thiébo FALL) pour exécuter les tâches dans les délais impartis.
6. Favoriser davantage les échanges entre les coordonnateurs de commission.
7. Créer une Commission d'Achats pour mieux cerner les dépenses.
8. Pour le suivi des cotisations: la commission Fundraising préconise une approche de financement par activité afin de booster les cotisations.
9. Trouver une personne chargée de démarcher les points focaux en remplacement de Modou Mountakha FALL qui a fait part de son manque de proximité avec les personnes concernées.
10. Mettre à la disposition de la commission Fundraising un technicien en génie civil ou un ingénieur en génie civile.
11. Inviter BABACAR FALL Technicien à l'urbanisme de Thiès pour épauler la commission Fundraising. Il est le fils de feu Madior FALL journaliste. El Hadji Malick FALL (Maodo FALL) est chargé de prendre contact avec lui.
12. Samba Thies propose de trouver un local à Risso pour permettre aux habitants d'intervenir lors des réunions avec une bonne connections à un réseau haut débit et dans le même mettre les gens dans de meilleures dispositions pour agir.
13. Trouver des bras droits fiables et disponibles pour chaque coordonnateur de commission.

Cependant pour éviter les problèmes rencontrés lors de la phase de démarrage avec la non-participation des acteurs dans le processus, une réunion d'évaluation devra être organisée avec l'ensemble des acteurs.

Les populations sont conscientes de l'impact des actions de ANVID RISSO qui, à terme, apportera une solution aux problèmes sociaux, économiques et environnementaux.

Ce programme, porteur de développement, au bénéfice des populations, vient conforter l'engagement irréversible de ANVID RISSO, en tant qu'organisation citoyenne.